

Factura Pequeño Contribuyente

GILDA MARIANA CAROLINA , RODRIGUEZ GUTIERREZ

Nit Emisor: 19676255

GILDA MARIANA CAROLINA RODRIGUEZ GUTIERREZ

6 AVENIDA 3-29 ALDEA BUENOS AIRES, zona 5, CHIANTLA,
HUEHUETENANGO

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D995456C-6DE0-4F26-B5E3-7AC919824FE6

Serie: D995456C Número de DTE: 1843416870

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2026 15:04:30

Fecha y hora de certificación: 03-jun-2026 15:04:30

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo Número 2026-205-1-5-11, correspondiente al mes de Junio del 2026.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



(f)

Gilda Mariana Carolina Rodríguez Gutiérrez
DPI: 1995 95178 1301

(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Mgtr. Otto René Sierra Solís
Director de Fortalecimiento para la Organización
Productiva y Comercialización
-DIFOPROCO-VIDER-MAGA-

Contribuyendo juntos por Guatemala





Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1780605397173

Fecha de Generación:
Jun 4, 2026, 2:36 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/06/2026 15:04:30
Emisor:	19676255
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	GILDA MARIANA CAROLINA RODRIGUEZ GUTIERREZ
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	D995456C-6DE0-4F26-B5E3-7AC919824FE6
Serie:	D995456C
Número del DTE:	1843416870
Acuse de recibido:	FCID202620260603T15:04:3006:00D995456C6DE04F26B5E37AC919824FE6
Fecha de la consulta:	04/06/2026 14:35:34
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 04/06/2026 02:35:41 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	19676255
NOMBRE	GILDA MARIANA CAROLINA, RODRIGUEZ GUTIERREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-205-1-5-11
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-12-2026
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gilda Mariana Carolina Rodríguez Gutiérrez
NIT de la persona contratista:		19676255
Plazo de contratación	Del: 05/01/2026	Al: 31/12/2026
Periodo de este informe	Del: 01/06/2026	Al: 30/06/2026
Monto a pagar: Doce Mil Quetzales exactos.		Q.12,000.00
Prestados en:		Dirección de Fortalecimiento para la Organización Productiva y Comercialización

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-1-5-11, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Colaborar con el seguimiento de las actividades relacionadas con el área de planificación para el cumplimiento de los requerimientos del Departamento de HUEHUETENANGO.

❖ ACTIVIDAD:

a) Seguimiento y actualización de registros institucionales (RUU)

Se dio continuidad al proceso de sistematización, organización y actualización de la información de las organizaciones atendidas mediante el registro institucional (RUU), integrando información organizativa, productiva y comercial generada en campo, de forma semanal.

b) Elaboración de diagnósticos técnicos (Innovatech)

En la primer semana del mes de junio se apoyó en la elaboración de diagnósticos técnicos de las siguientes organizaciones del departamento de Huehuetenango:

- Asociación Maya Mam (ADEMAT).
- Cooperativa Integral Agrícola de Nojosa.

Los diagnósticos fueron elaborados como insumo para procesos de integración al proyecto de implementación de estaciones meteorológicas inteligentes en coordinación con SIUCOM, INNOVATECH y DIFOPROCO

c) Elaboración de informes y seguimiento a metas institucionales

Se elaboraron informes semanales en cumplimiento de lineamientos institucionales, contribuyendo al seguimiento del POA.

❖ **RESULTADO:**

Se cuenta con información técnica actualizada y sistematizada de las organizaciones atendidas, contribuyendo al fortalecimiento de los procesos de planificación, seguimiento y toma de decisiones institucionales.

2. Brindar seguimiento a las actividades de capacitación y asistencia técnica en temas comerciales, a los grupos de productores agropecuarios que serán atendidas por la DIFOPROCO en el Departamento de HUEHUETENANGO.

❖ **ACTIVIDAD:**

a) **Capacitación y orientación en sostenibilidad de proyectos productivos**

Se brindó acompañamiento técnico en la fecha 2 de junio a la Asociación Nuevo Amanecer de los Cinco Hermanos, en el marco de la presentación de proyectos productivos impulsados por el MAGA, abordando temas relacionados con sostenibilidad organizativa, rentabilidad y mecanismos para fortalecer la continuidad de los proyectos mediante la generación de fondos y la participación activa de la organización.

Durante la actividad se presentaron proyectos de lombricomposteras, biofábricas, piloneras, viveros agroforestales y sistemas productivos agrícolas.

b) **Asistencia técnica y seguimiento organizativo**

Se brindó asistencia técnica en la primer semana del mes de junio a la Asociación de Desarrollo Integral para el Distrito de Riego Río Lagartero (ADIRRLA) del municipio de Nentón, orientando el proceso de actualización de representación legal y documentación organizativa, con el objetivo de fortalecer su gestión administrativa en el marco del proyecto de riego impulsado en coordinación con DIPRODU.

❖ **RESULTADO:**

Las organizaciones atendidas fortalecieron sus capacidades organizativas y administrativas para la sostenibilidad de proyectos productivos y la gestión de iniciativas de desarrollo agropecuario.

Asimismo, se brindó acompañamiento técnico en procesos legales y organizativos que contribuirán al fortalecimiento institucional de las asociaciones beneficiadas.

3. Brindar apoyo en el seguimiento en los logros obtenidos de las Capacitaciones y Asistencias técnicas que se realizaron, con cada uno de los grupos de productores agropecuarios.

❖ **ACTIVIDAD:**

a) **Seguimiento a organizaciones vinculadas al proyecto de estaciones meteorológicas inteligentes**

Se dio seguimiento a organizaciones vinculadas al proyecto de estaciones meteorológicas inteligentes, en coordinación con Innovatech y SIUCOM, verificando avances en el proceso de instalación, coordinación y acompañamiento organizativo para la implementación del proyecto.

Las organizaciones atendidas en el transcurso del mes de junio, fueron:

- Cooperativa Rancho Viejo, R.L.
- ASOAGROMALACAS.
- Cooperativa Flor de Mayo.
- Asociación de Desarrollo Microregional Cinco Estrellas de la Paz (ADMICEPAZ).
- Asociación Tanmahuitz.
- Cooperativa Integral Agrícola de Nojaya.

b) **Seguimiento a procesos de legalización y fortalecimiento organizativo**

Se brindó seguimiento durante el mes de Junio a organizaciones en proceso de legalización y fortalecimiento organizativo, verificando avances en integración de expedientes, actualización de documentación y organización interna.

Las organizaciones atendidas fueron:

- Asociación de Desarrollo Peña Blanca (ASODEPEÑA).
- Asociación Sembrando Apoyo Aldea Las Tunas (ASAAT).
- Asociación de Desarrollo Integral para el Distrito de Riego Río Lagartero (ADIRRLA).

❖ **RESULTADO:**

Se fortaleció el acompañamiento técnico y organizativo a las asociaciones atendidas, permitiendo dar continuidad a procesos de innovación tecnológica, legalización y fortalecimiento institucional.

Asimismo, el seguimiento realizado facilitó la coordinación con actores involucrados y la identificación de avances y necesidades para futuras acciones de acompañamiento técnico.

4. Brindar seguimiento a las actividades del Departamento de Comercio y Mercadeo, que fueron Programadas en el Departamento de HUEHUETENANGO.

❖ **ACTIVIDAD:**

Durante las diferentes intervenciones, visitas técnicas y actividades desarrolladas en el mes de junio, se brindó orientación transversal a grupos de productores agropecuarios en aspectos relacionados con sostenibilidad y comercialización de proyectos productivos, promoviendo la planificación orientada al fortalecimiento organizativo, la generación de ingresos y la continuidad de las iniciativas impulsadas en el territorio.

Asimismo, se abordaron temas relacionados con la importancia de la organización, la sostenibilidad financiera y el aprovechamiento de herramientas técnicas y tecnológicas para fortalecer la gestión productiva de las asociaciones atendidas.

❖ **RESULTADO:**

Las organizaciones y grupos de productores fortalecieron sus conocimientos en temas de sostenibilidad organizativa y orientación comercial, favoreciendo una mejor comprensión sobre la continuidad y aprovechamiento de sus proyectos productivos.

5. Otras Actividades que le fueren Asignadas.

❖ **ACTIVIDAD:**

a) Participación en espacios de coordinación interinstitucional (COAPEDH y COAPEM) de acuerdo a diferentes convocatorias recibidas.

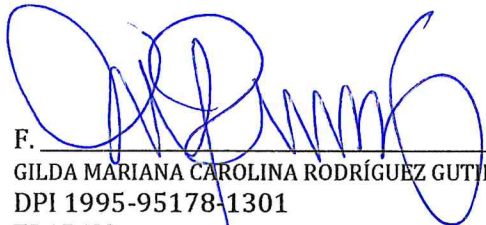
b) Participación en la capacitación "Narrativa y mercadeo digital: esfuerzos para agregar aún más valor al café guatemalteco", desarrollada en el departamento de Sololá en el marco del proyecto Cafeproco y coordinada por JICA, con el objetivo de fortalecer capacidades en branding, storytelling y estrategias de marketing aplicadas a organizaciones cafetaleras.

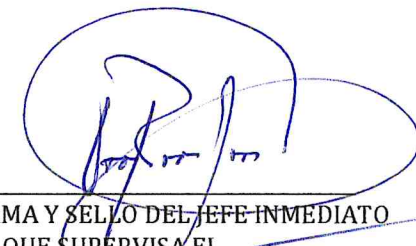
c) Participación en la Mesa Técnica Agroclimática del departamento de Huehuetenango, liderada por la sede departamental del MAGA, con la participación de instituciones públicas, organizaciones no gubernamentales y actores privados, con el objetivo de socializar pronósticos climáticos y estrategias de mitigación ante posibles afectaciones en los cultivos del departamento.

❖ **RESULTADO:**

Se fortalecieron las capacidades técnicas e institucionales para el acompañamiento a organizaciones agropecuarias en temas de mercadeo, comunicación y adaptación productiva.

Asimismo, la participación en espacios interinstitucionales permitió fortalecer la articulación territorial y el acceso a información estratégica para orientar acciones de apoyo a las organizaciones atendidas en el departamento de Huehuetenango.

F. 
GILDA MARIANA CAROLINA RODRÍGUEZ GUTIÉRREZ
DPI 1995-95178-1301
TRABAJO

F. 
FIRMA Y SELLO DEL JEFE INMEDIATO
QUE SUPERVISA EL

Mgtr. Otto René Sierra Solís
Director de Fortalecimiento para la Organización
Productiva y Comercialización
-DIFOPROCO-VIDER-MAGA-



Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Gilda Mariana Carolina Rodríguez Gutiérrez , es colegiado (a) Activo (a), con el No. 13669 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2027** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2026**) Timbre (**diciembre/2026 CP**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los diecisiete días del mes de diciembre de dos mil veinticinco.

Profesión: Informática y Administración de Negocios/UG ;/, Colegiado(a) el: **05/02/2010**



Licda. Jackeline Katty Isabel Bran Avalos de Aguilar

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 17 de diciembre de 2025 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

17/12/2025 11:32

KP-Z

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

ab674b5958de030230cf21d63a8af356

